



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SEGRETARIATO GENERALE
DIPARTIMENTO PER I SERVIZI STRUMENTALI
UFFICIO PATRIMONIO, GARE E CONTRATTI
Servizio gare e contratti

- VISTA** la legge 23 agosto 1988, n. 400;
- VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";
- VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136, recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia;
- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici";
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010, recante "Disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei ministri";
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012, recate "Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri" e, in particolare, l'articolo 34-*bis*, concernente il Dipartimento per i Servizi strumentali;
- VISTO** il decreto del Segretario generale 18 luglio 2016 concernente l'organizzazione del Dipartimento per i servizi strumentali;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 dicembre 2020, recante "Approvazione del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'anno 2021 e per il triennio 2021-2023";
- VISTA** la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 16 febbraio 2021 con il quale è stato conferito al Pres. Roberto Chieppa l'incarico di Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 10 marzo 2021, con il quale al Cons. Paolo Molinari è stato conferito l'incarico di Capo del Dipartimento per i servizi strumentali;
- VISTO** il decreto del Segretario generale del 10 marzo 2021, con il quale al Cons. Paolo Molinari è stata delegata l'adozione dei provvedimenti di competenza del citato Dipartimento;
- VISTO** l'articolo 2 del citato DSG, con il quale al Cons. Paolo Molinari, sono assegnate in gestione le risorse finanziarie iscritte per l'esercizio 2021 e per gli esercizi finanziari successivi, salvo espressa revoca, unitamente ai poteri di spesa, per importi non superiori a euro 500.000,00 (IVA esclusa) sui capitoli di cui all'elenco allegato al DSG e iscritti nel CdR 1 -Segretariato Generale- del bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri, nonché i maggiori stanziamenti che saranno determinati a carico degli stessi capitoli di bilancio a seguito di provvedimenti amministrativi e/o normativi, e sono altresì delegati gli atti esecutivi, anche per spese superiori all'importo di € 500.000,00 (IVA esclusa), relativi a contratti e convenzioni già approvati, concernenti la gestione dei capitoli del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 1 del medesimo DSG;

- CONSIDERATO** che il Dipartimento per i servizi strumentali provvede a soddisfare le esigenze funzionali e organizzative dei Dipartimenti e degli Uffici della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- VISTA** la determina a contrarre del 25 gennaio 2021 e, in particolare, l'articolo 1, con il quale è stata autorizzata una procedura sotto soglia – previa pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta dell'Unione europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri – per l'affidamento in concessione, con il criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 35, 36 e 142, 144, 164 e segg. del Codice dei contratti pubblici, del servizio di caffetteria interna presso la sede P.C.M. di via della Ferratella in Laterano, n. 51, per una durata della concessione pari a tre anni con opzione di rinnovo per un ulteriore anno ai sensi dell'art. 35, comma 4, su richiesta della P.C.M. e previa valutazione positiva del servizio reso, ulteriormente prorogabile ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice dei contratti pubblici, con valore massimo stimato pari ad € 498.000,00 (euro quattrocentonovantottomila/00) IVA esclusa;
- VISTO** l'articolo 2 della suddetta determina, con il quale la dott.ssa Giorgia Felli, coordinatore del Servizio gare e contratti, è delegata a compiere gli ulteriori atti annessi e consequenziali della procedura;
- VISTO** l'articolo 3 della citata determina a contrarre con il quale, ai sensi dell'articolo 31, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, l'ing. Lorenzo Sibilla è nominato Responsabile Unico del Procedimento; alla dott.ssa Maria Matera e al dott. Raimondo Rhodio è conferito l'incarico di fornire supporto amministrativo contabile;
- VISTO** il disciplinare e la documentazione di gara - CIG 8645341914 - codice iniziativa n. 2756595;
- VISTO** l'articolo 77 del Codice dei contratti pubblici, secondo cui *“nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto”*;
- VISTO**, in particolare, il comma 7 del citato articolo 77, che espressamente prevede che *“la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte”*;
- VISTE** le Linee guida n. 5, adottate dall'ANAC ai sensi del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici”*;
- VISTO** il comunicato del 15 luglio 2019 con cui il Presidente dell'ANAC - in linea con quanto previsto all'articolo 1, comma 1, lett. c), della legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione con modificazioni del decreto-legge n. 32 del 2019 - ha comunicato la sospensione, fino al 31 dicembre 2020, dell'operatività dell'Albo dei commissari di gara di cui all'articolo 78 del d.lgs. 50/2016, termine successivamente prorogato al 31 dicembre 2021 dal decreto-legge n. 76 del 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 120 del 2020;
- VISTO** l'articolo 216, comma 12, del d.lgs. n. 50 del 2016, secondo cui *“Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante”*;
- CONSIDERATO** che per la procedura in argomento il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è scaduto il 19 aprile 2021 e che, pertanto, è possibile procedere alla nomina della Commissione giudicatrice;
- CONSIDERATO** che sono pervenute n. 3 offerte da parte dei seguenti operatori economici:

RI. CA. Srl.; GVN GROUP Società Consortile a r.l.; CAPITAL Srl;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 77, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016, i membri della commissione giudicatrice *“non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta”*;

CONSIDERATO che, ai fini dell'espletamento delle funzioni proprie della commissione giudicatrice, il dott. Fabio Mangani, la dott.ssa Tiziana Metalli e la dott.ssa Vanessa Lucidi, tutti in servizio presso il Dipartimento per i servizi strumentali – Ufficio patrimonio, gare e contratti, non hanno svolto né svolgono alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta e sono tutti in possesso dei requisiti di adeguata competenza e specifica professionalità;

RITENUTO, pertanto, necessario istituire la Commissione giudicatrice e determinarne la composizione ai sensi dell'articolo 77 del d.lgs. n. 50 del 2016, per procedere all'esame e alla valutazione delle offerte pervenute;

DECRETA

Art. 1

1. È istituita la commissione giudicatrice per l'esame e la valutazione delle offerte pervenute sulla piattaforma ASP in merito alla procedura di gara identificata con CIG n. 8645341914 - codice iniziativa n. 2756595 - per l'affidamento in concessione del servizio di caffetteria interna presso la sede P.C.M. di via della Ferratella in Laterano, n. 51.
2. La commissione giudicatrice per la procedura di gara in argomento, secondo quanto previsto dall'articolo 77 del d.lgs. n. 50 del 2016, è così costituita:

Dott. Fabio MANGANI	Presidente
Dott.ssa Vanessa LUCIDI	Commissario
Dott.ssa Tiziana METALLI	Commissario con funzioni di segretario verbalizzante.

Art. 2

Alla Commissione sono attribuiti i compiti indicati nel Disciplinare di gara e in particolare:

- a) *download* e valutazione delle offerte tecniche pervenute a sistema, con attribuzione del relativo punteggio tecnico secondo quanto previsto negli atti di gara;
- b) *download* e analisi delle offerte economiche pervenute a sistema, con attribuzione del relativo punteggio economico secondo la formula prevista nel Disciplinare di gara;
- c) formulazione della graduatoria provvisoria e successiva trasmissione della documentazione al RUP per la proposta di aggiudicazione a favore del miglior offerente;
- d) ausilio al RUP nella valutazione di eventuali offerte che ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del d.lgs. n. 50 del 2016 appaiano anormalmente basse;
- e) sottoscrizione dei verbali di gara.

Il *download* delle offerte tecniche e delle offerte economiche avverrà in sedute pubbliche, le cui date saranno comunicate in anticipo dal RUP, tramite sistema Acquistinretepa.it, agli operatori economici offerenti. L'analisi e la valutazione delle offerte tecniche avverranno in una o più sedute riservate della Commissione.

IL COORDINATORE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giorgia Felli